



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky sestavené k 31.12.2021

v organizaci

Pomoc v nouzi, o.p.s.

29. srpna 2022



ÚVODNÍ ÚDAJE

Subjekt, u něhož bylo provedeno ověření

Organizace: Pomoc v nouzi, o.p.s.
Adresa: Fibichova 852, 356 01 Sokolov
IČ: 279 91 997
Předmět činnosti:

- sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Příjemce zprávy

zakladatelé po projednání se správní radou

Předmět ověřování

účetní závěrka sestavená k 31.12.2021 za účetní období 1.1.2021 – 31.12.2021

Termín provedení auditu

8.6.2022 – 29.8.2022

Ověření provedl a zprávu auditora zpracoval

22HLAV s.r.o.
Všebořická 82/2, Ústí nad Labem
evidenční číslo KAČR 277
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms

odpovědný auditor: Ing. Filip Konětopský, evidenční číslo KAČR 2449



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena zakladatelům a správní radě organizace Pomoc v nouzi, o.p.s.

Zpráva o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace Pomoc v nouzi, o.p.s. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2021, výkazu zisku a ztráty, za rok končící 31.12.2021 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě I. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Pomoc v nouzi, o.p.s. k 31.12.2021 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2021** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 537/2014 a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tedy zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. **V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Organizace za účetní závěrku

Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího



nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Organizaci odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol ředitelem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

22HLAV s.r.o.

člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem

MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms

Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem

evidenční číslo KAČR 277

29. srpna 2022



Ing. Filip Konětopský
evidenční číslo KAČR 2449



Nedílnou součástí této zprávy jsou následující přílohy:

1. Rozvaha k 31.12.2021
2. Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2021 – 31.12.2021
3. Příloha v účetní závěrce za období 1.1.2021 – 31.12.2021

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2021
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
POMOC V NOUZI o.p.s.
Fibichova 852
Sokolov 1
356 01

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
27991997

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	1	2	
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	943	1 024
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2		
A. I. 2.	Software	(013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	2 115	2 508
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11		
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	767	767
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	1 348	1 741
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28	19	14
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26	19	14
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-1 191	-1 498
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	(073)	30		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)	31		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)	34	-333	-356
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-858	-1 142
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)	36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38		
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39		



Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	4 441	4 343
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	38	
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42	18	
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46	20	
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	626	658
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	3	5
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	296	231
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56		
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57	48	49
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62	16	16
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68	414	542
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70	-151	-185
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	3 690	3 519
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	222	286
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73	1	1
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	3 467	3 232
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	87	166
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	57	153
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82	30	13
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	5 384	5 367



Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	1 574	1 414
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	805	874
A. I. 1.	Vlastní jmění (901)		87	767	588
A. I. 2.	Fondy (911)		88	38	286
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)		89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	769	540
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření (963)		91	x	-228
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (931)		92	-194	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)		93	963	768
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	3 810	3 953
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy (941)		96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105		247
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry (951)		98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy (953)		99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu (954)		100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)		101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)		102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní (389)		103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)		104		247
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	2 683	3 469
B. III. 1.	Dodavatelé (321)		106	123	211
B. III. 2.	Směnky k úhradě (322)		107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy (324)		108		
B. III. 4.	Ostatní závazky (325)		109	7	7
B. III. 5.	Zaměstnanci (331)		110	1 078	1 181
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)		111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)		112	574	595
B. III. 8.	Daň z příjmů (341)		113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně (342)		114	169	91
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)		115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)		116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu (346)		117	55	223
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků (348)		118	331	620
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů (367)		119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)		120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)		121		
B. III. 17.	Jiné závazky (379)		122		247
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry (231)		123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry (232)		124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)		125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy (255)		126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní (389)		127	346	294
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)		128		



Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	1 127	237
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130		
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	1 127	237
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	5 384	5 367



Sestaveno dne: 20.06.2022	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání sociální služby	Pozn.:

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2021
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
POMOC V NOUZI o.p.s.
Fibichova 852
Sokolov 1
356 01

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
27991997

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	6 870	6	6 876
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	2 676		2 676
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	352		352
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	23		23
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	3		3
A. I. 6.	Ostatní služby	8	3 816	6	3 822
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	25 247		25 247
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	19 194		19 194
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	6 053		6 053
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	49		49
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	49		49
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	420		420
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22	12		12
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	58		58
A. V. 18.	Nákladové úroky	24	13		13
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26	32		32
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	305		305
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	341		341
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	307		307
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34	34		34
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	10		10
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtovatelům a organizačními složkami	36	10		10



Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29.	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	32 937	6 32 943
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	29 418	29 418
B. I. 1.	Provozní dotace		42	29 418	29 418
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	483	483
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	483	483
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	2 570	2 570
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	238	6 244
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		
B. IV. 8.	Kursově zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53		
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	238	6 244
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálů		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	32 709	6 32 715
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)	62	-228	-228
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	-228	-228



Sestaveno dne: 20.06.2022		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání sociální služby	Pozn.:	

Pomoc v nouzi, o.p.s., IČ: 27991997, Fibichova 852, 356 01 Sokolov
Příloha k účetní závěrce sestavená k 31.12.2021

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavené k 31.12.2021

Pomoc v nouzi, o.p.s.

Fibichova 852, 356 01 Sokolov, IČ: 27991997



Obsah

I. Základní údaje	3
II. Obecné účetní zásady	4
II.1. Dlouhodobý majetek	4
II.2. Cenné papíry a podíly	4
II.3. Zásoby	4
II.4. Pohledávky	4
II.5. Cizoměnové transakce	5
II.6. Časové rozlišení	5
II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary	5
II.8. Veřejná sbírka	5
II.9. Přijaté dary	5
II.10. Přijaté dotace	6
II.11. Vlastní jmění	6
II.12. Daň z příjmů	6
III. Doplňující údaje k výkazům	7
III.1. Dlouhodobý majetek	7
III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie	7
III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění	7
III.4. Dlouhodobé závazky	7
III.5. Majetek neuvedený v rozvaze	7
III.6. Závazky nevykázané v rozvaze	7
III.7. Osobní náklady	8
III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem	8
III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem	8
III.10. Zástavy a ručení	9
III.11. Přijaté dotace a dary	9
III.12. Veřejná sbírka	10
III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu	10
III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky	10



I. Základní údaje

Účetní období: 1.1.2021 – 31.12.2021

Název: Pomoc v nouzi, o.p.s.
Sídlo organizace: Fibichova 852, 356 01 Sokolov
Právní forma: obecně prospěšná společnost
Statutární orgán:
Ředitel: Ing. Petr Beránek

Datum vzniku: 17. října 2007

Účel (poslání): sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Hlavní činnost: Služba sociální péče, Sociální poradenství, Služby sociální prevence

Kategorie účetní jednotky: malá účetní jednotka

Zakladatel (zřizovatel):
Soňa Pisárová
Eva Pisárová

Vklad: 1 000,- Kč

V průběhu roku 2021 došlo ke změně statutárního orgánu – ředitele. Od 01.02.2021 je novým ředitelem společnosti Ing. Petr Beránek. Tato změna byla zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností.



II. Obecné účetní zásady

II.1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje v dlouhodobém majetku všechny stavby a jejich technické zhodnocení bez ohledu na výši pořizovací ceny.

Do konce roku 2020 organizace evidovala v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč. Od roku 2021 eviduje majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 80 000 Kč. Účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze.

Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 2 000 Kč a do konce roku 2020 nižší než 40.000 Kč a od začátku roku 2021 nižší než 80 000,- Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok, účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 2.000 Kč, eviduje organizace v operativní evidenci.

Organizace eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 2.000 Kč, ale nižší než 60.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok, eviduje organizace v operativní evidenci.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

II.2. Cenné papíry a podíly

Organizace není držitelem cenných papírů. Evidovaný ostatní dlouhodobý finanční majetek představuje vklady zakladatele při založení o.p.s.

Dále vklady do Práce pro Kraslicko o.p.s. a Srdce a čin, o.p.s. v celkově ve výši 15 tis. Kč.

II.3. Zásoby

Organizace nemá.



II.4. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně tvoří opravné položky k pohledávkám za ubytování klientů. O případně tvorbě opravné položky může rozhodnout ředitel organizace.

II.5. Cizoměnové transakce

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku (vyhlášeným ČNB k předchozímu pracovnímu dni).

II.6. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími obdobími.

Organizace účtuje také o příjmech příštích období, a to v případě ještě nepřijatých dotací na náklady, které již byly vynaloženy.

Výdaje příštích období pak zahrnují takové položky, které se nákladově týkají běžného roku, ale jsou vyúčtovány až v následujícím účetním období.

II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 649 – Zúčtování fondů současně s účtováním odpisů.

II.8. Veřejná sbírka

Organizace není organizátorem veřejné sbírky.

II.9. Přijaté dary

Ve fondech organizace dále účtuje o přijatých individuálních darech, a to přímým zápisem ve prospěch fondu a na vrub účtu 211 – Pokladna nebo 221 – Bankovní účet. Průběžně, popř. nejpozději jednou měsíčně, organizace účtuje o použití darů podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 682 – Přijaté dary. Organizace pro zúčtování fondu v tomto případě používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty. Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů.

II.10. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 nebo jako výnos příštích období na účtech skupiny 38. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více, než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje organizace na vrub účtu skupiny 385 – příjmy příštích období ve prospěch účtu 691 – Dotace, tak aby výsledek hospodaření z dotace byl vždy nulový.

II.11. Vlastní jmění

Vlastní jmění organizace obsahuje jednak původní vklad zakladatele a dále zdroje pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku.

II.12. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy, když je to možné.



III. Doplnující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

Přehled dlouhodobého majetku je uveden v příloze č. 1.

III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Organizace není společníkem s neomezeným ručením.

Organizace nedorčí žádné podíly, podílové listy, dluhopisy nebo akcie.

Organizace je spoluzakladatelem dvou obecně prospěšných společností.

III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy po splatnosti neneviduje. Všechny evidované závazky z titulu daní, sociálního a zdravotního pojištění evidované k rozvahovému dni byly ve splatnosti plně uhrazeny v lednu 2022.

III.4. Dlouhodobé závazky

Organizace neneviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.5. Majetek neuvedený v rozvaze

Kromě drobného majetku v zanedbatelné hodnotě neneviduje organizace žádný majetek neuvedený v rozvaze.

III.6. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neneviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.



III.7. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců

Průměrný počet zaměstnanců v roce 2020	Průměrný počet zaměstnanců v roce 2021
45	44

z toho členů řídicích orgánů

Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2020	Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2021
8	8

Osobní náklady na zaměstnance, z toho na řídicí pracovníky

	2020 v tis. Kč		2021 v tis. Kč	
	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na řídicí pracovníky	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na řídicí pracovníky
Mzdové náklady	13 676	4 347	15847	3347
Zákonné sociální a zdrav. pojištění	4 246	1 407	4 928	1124
Ostatní sociální pojištění				
Zákonné sociální náklady	0		0	
Ostatní sociální náklady				

Členka SR vede pro organizaci účetnictví na základě smlouvy.

III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem

Organizace podléhá povinnosti auditu účetní závěrky. Odměna auditora za rok 2021 je smluvně stanovena ve výši 27 000 Kč bez DPH.

III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2021 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

Náklady a výnosy jsou sledovány na střediscích dle jednotlivých činností pro hlavní i hospodářskou činnost.



III.10. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem.
Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

III.11. Přijaté dotace a dary

V roce 2021 byly čerpány dotace ve výši: 29 638 812,57 Kč.

Odpisy z majetku z dotací a darů	23654,00
Opids OA Dokker 4K2 6419 z dot a darů	65844,79
OA Š Citigo 5AM6231 pro Peč.sl z dotace/KK 111 111,-	30204,00
OA Š Citigo 5AM6284 pro Peč.sl /z dotace Luby/-2021 režě	30096,00
OA Škoda Citigo 1.0i 4K2 9180-z dotace KK pro PS	28544,00
Ost.výnosy-ZP-proplacení COVID testů	13920,00
Jiné ost. výn-podpronájem PBKK	28624,00
Město Sokolov-pro AD	500000,00
ZP-proplácení CovidTestů	480,00
KK-Dotace č.1-OSP, ID8396604z rozpočtu KK	1714500,00
KK-Dotace č.1-AD, ID7703067, z rozpočtu KK	10937290,00
dotace Citice 2020-Pro PS	10000,00
KK-Dotace č.1-NOC, ID4534646,z rozpočtu KK	2270400,00
Dotace č.1-NDC, ID4711739, z rozpočtu KK	3189300,00
Město Luby	200000,00
Město Plesná	100000,00
Dotace-PS KK, ID 4642969	3303400,00
Dotace-Město Kynšperk nad Ohří - pro PS	280000,00
Obec Lomnice-dotace pro PS na 2020	20000,00
Obec Kaceřov	2000,00
OBEC CHLUM SVATE MAR-dotace na činnost	5000,00
OBEC KRAJKOVÁ	5000,00
Dotace-Město Sokolov-/FSP/ PS	20000,00
Obec Nebanice	5000,00
Městys Svatava	5000,00
Obec Libavské Údolí	10000,00
KK pro PS-pomůcky pro manipulaci s klienty	59051,00
MPSV-OPZ-Projekt-Učíme se být spolu	296813,31
MPSV-OPZ-KSS-Kvalit. metod pro soc.služeb	829723,36
Obec Šabina-2020 -pro PS - 10 000,-	10000,00
Potravin.banka-FEAD-/pomoc klientům/-finanční podpora	15795,56
Dotace- AD KK, ID7703067-dofinancování	257857,63
Dotace-NOC KK, ID4534646-dofinancování	77200,00
Dotace-NDC KK, ID4711739-dofinancování	33571,30
Dotace-PS KK, ID 4642969-dofinancování	342236,62
ÚP Sokolov-VPP-SOA-VZ-1/2020 (04-09/2020)Kováčiková	45000,00
ÚP Sokolov-VPP-SOA-SZ-9/2021 (04-10/2021)-Four S.	36399,00
ÚP-SÚPM-SOA SZ 42-Wälzerová J. 09/2021-08/2022	52000,00
MPSV-mimořádné odměny COVID-pro OSP	42030,58



Pomoc v nouzi, o.p.s., IČ: 27991997, Fibichova 852, 356 01 Sokolov
Příloha k účetní závěrce sestavená k 31.12.2021

MPSV-mimořádné odměny COVID-pro AD	582209,65
MPSV-mimořádné odměny COVID-pro IC	117917,23
MPSV-mimořádné odměny COVID-pro NOC	81491,00
MPSV-mimořádné odměny COVID-pro NDC	129920,00
MPSV-mimořádné odměny COVID-pro PS	488000,71
MPSV-pro AD-výpadek příjmů v souvislosti s Covid19	60000,00
MPSV-pro IC-výpadek příjmů v souvislosti s Covid19	12000,00
MPSV-pro NDC-výpadek příjmů v souvislosti s Covid19	25000,00
MPSV-pro PS-výpadek příjmů v souvislosti s Covid19	35000,00
MPSV-pro OSP-výpadek příjmů v souvislosti s Covi	5000,00
MPSV-pro NOC-výpadek příjmů v souvislosti s Covid19	20000,00
KK-Dotace č.3-IC z rozpočtu KK, ID2575539 /IP/1.9.2019-31.8.2021	3186338,83

Dary v roce 2021

Dary obdržené v 2021 a čerpané v 2021

GIVT.cz s. r. o.	finanční dar	3024,00
RECYS-MACH s.r.o.	finanční dar	13120,00
Česko-německý fond budoucnosti, nadační fond	finanční dar	80000,00
ČNFB-pro IC-Pomoc obětem domácího násilí	finanční dar	98283,90
Dar Dr.Muller Pharma s.r.o.	Věcný dar-dezinfekční gely	2889,00
Potravinová banka	věcný dar	164789,90
Člověk v tísni, o.p.s.	Věcný dar-LEGO stavebnice 100 ks	24900,00
Jana Matoušková-dar-měsíční příspěvek na činnost	finanční dar	1200,00
Havličková Julie	finanční dar	250,00
Pisár Robert	finanční dar	4000,00
Dar pro Pvn p.D.Poděl,A.Kuřátková,J.Dobeš	finanční dar	2000,00
Dar-J.Hofbauer	finanční dar	2796,00
Dar ze zahraničí	finanční dar-zahraníční	1720,60
Familie Mallard, dar -zahraníční, FO /50 EUR/	finanční dar	1234,00
Familie Lindner, dar-zahraníční, FO /25,- EUR/	finanční dar	617,00
ČEZ Nadace 2021-pro PS	finanční dar	80000,00
Familie Mallard-dar na činnost	finanční dar	635,50
Familie Böhm-dar na činnost	finanční dar	1271,00

dary z minulých let čerpané v 2021

Familie Mallard-dar na 2020,2021 ze zahraničí-FO/ EUR/ na korun. účet-pro AD, PS	916,00
--	--------

v 2021 obdržené převedené do dalších let

ČoKy, o.p.s.-dar na činnost	185802,26
Dar na činnost Mgr.R.Pisár	18000,00
Dar-J.Hofbauer -na činnost PS	12411,10
Recys - Mach-dar na fakultativní činnost	36880,00
Ing.P.Beránek-dar na činnost	700,00



III.12. Veřejná sbírka

Organizace nebyla v letech 2020 ani 2021 organizátorem veřejné sbírky.

III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Za rok 2021 organizace vykazuje ztrátu 228 tis. Kč. Základ daně z příjmu byl zjištěn v souladu s §18a odst. 5 zákona o daních z příjmů. Po korekci základu daně o daňově neuznatelné náklady a osvobozené příjmy byl stanoven základ daně ve výši minus 9 tis. Kč. Odpočet podle §20 odst. 7 ZDP nebyl. Daňová úspora získaná v minulých letech byla v roce 2021 použita ke krytí nákladů ztrátové hlavní činnosti.

III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Ještě v roce 2021 se virus COVID-19 šířil po celém světě a negativně ovlivnil mnoho zemí. Veškeré dopady dané situace, které se projeví v roce 2021 byly plně promítnuty do účetní závěrky 2021. Situace se neustále vyvíjí a vedení organizace není v současné době schopné spolehlivě kvantifikovat potenciální dopady těchto událostí na organizaci v dalším období. Nicméně vedení organizace zvážilo potenciální dopady COVID-19 na své aktivity a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad nepřetržitého trvání. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31.12.2021 zpracována za předpokladu, že organizace bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

V Sokolově dne 20. 06. 2022

Sestavil: Jana Pavlovicová

Statutární orgán: Petr Beránek



Příloha č. 1 – Rozpis dlouhodobého majetku

