

DOMÁCÍ ŘÁD

Azylového domu
budovy
Sokolov, Kynšperk nad Ohří, Nebanice



„Pravidla a řád jsou důležitá k tomu, aby se nám společně dařilo nastartovat vaši změnu, pokud ji sami budete chtít.“

1. Obecná ustanovení

Azylový dům je zařízení sociální prevence, zřízené dle Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Azylový dům (dále jen AD) je součástí společnosti Pomoc v nouzi, o. p. s., správa, hospodaření a provoz se řídí organizačním řádem a dalšími platnými interními organizačními směrnicemi a předpisy.

Poskytování služby v našich zařízeních se provádí na základě Smlouvy o poskytování služby mezi Pomocí v nouzi, o. p. s. (dále jen „Smlouva“ a „Poskytovatel“) a uživatelem služby (dále jen „Uživatel“).

Tuto Smlouvu s Vámi může uzavřít:

- * **vedoucí Azylového domu**
- * **sociální pracovník** (dále jen „SP“)
- * **výjimečně i pracovník v sociálních službách** (dále jen „PSS“) po konzultaci se SP, případně vedoucí služby.

O vypovězení Smlouvy může rozhodnout kterýkoliv pracovník, který má právě službu, pokud porušíte Domácí řád nebo ustanovení Smlouvy.

Každý měsíc máte možnost sejít se s pracovníky, sdělit své připomínky k provozu a chodu AD.

2. Zásady pro pobyt Uživatelů v Azylovém domě

Bezpečnost, využívání společných prostor

1. Je Vaší povinností řídit se pravidly a předpisy o ochraně zdraví, života a majetku, včetně protipožárních předpisů a dalšími provozními řády daných místností (zásady jsou shrnuty na nástěnkách v místech poskytování služby). Na požádání Vám budou tato pravidla, předpisy vytisknuty. Při nedodržení tohoto bodu Vám bude udělena Sankce (*domluva, napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*).
2. V AD můžete využívat společné prostory – společenská místnost, kuchyně, sociální zařízení. K dispozici je základní vybavení – rychlovarná konvice, mikrovlnná trouba, vysavač, žehlička, pračka, sušička apod. Při použití pračky či sušičky se budete řídit pokyny pracovníků a manuálem, který je k nahlédnutí u každé pračky nebo sušičky. Při nedodržení tohoto bodu Vám bude udělena Sankce (*domluva, napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*).
3. Ve společenské místnosti se nachází PC s připojením k internetu. Režim užívání PC je nastavený v každé budově individuálně. Počítač ve společenské místnosti mohou využívat děti bez dozoru zákonných zástupců od 15 let. Při nedodržení tohoto bodu Vám bude udělena Sankce (*domluva, napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*).

Zacházení s majetkem

4. **Vaší povinností je chovat se hospodárně**, to znamená, že např. vypnete zapnutou TV, když v místnosti nikdo není, zhasnete, nenecháte protékat zbytečně vodu, zapnete spotřebiče jen v případě nutné potřeby, například pračku a sušičku, když jsou naplněny, při odchodu z AD budete zavírat okna apod. **Je zakázáno** prát a sušit prádlo osob, které nevyužívají službu AD. Při nedodržení tohoto bodu Vám bude udělena Sankce (*domluva, napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*).

5. **Je zakázáno svévolně přidělovat klíče od pokojů.** Pokud klíč ztratíte, nahlásíte událost pracovníkovi, který Vám pokoj odemkne a zajistí přidělení nového klíče, který uhradíte ze svých zdrojů. Při nedodržení tohoto bodu Vám bude udělena Sankce (*domluva, napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*).
6. Pokud se dopustíte krádeže, podvodu, úmyslného ničení majetku poskytovatele nebo jiného Uživatele služby, či jiné trestné činnosti, poškodíte tím Poskytovatele či jiného Uživatele služby, je to důvodem k *okamžitému vypovězení Smlouvy se 6měsíčním zákazem vstupu do služby*. Vaší povinností je škodu uhradit ze svých zdrojů.

Alkohol, OPL a nevhodné chování i bez požití těchto látek

7. Ve službě se snažíme o vytvoření bezpečného prostředí a tolerujeme požití alkoholu a OPL pouze v přiměřené míře. Pokud po požití alkoholu či OPL jevíte neschopnost v sebeobsluze, nejste schopen/a koordinovat své pohyby, nereagujete na pokyny pracovníka, nebo nejste schopen/a se slušně chovat ke spolubydlícím a pracovníkům, či se řádně postarat o děti – tzn. neposkytnete jim stravu, nejste schopen/a dohlédnout na školní docházku, přípravu do školy, užíváte vůči nim hrubé a neslušné výrazy či násilí, nereagujete na jejich prosby, nebo nejste schopen/a a ochoten/a pracovat na změně své životní situace. *Tak v těchto výše uvedených případech Vám bude vypovězena smlouva s 24hodinovou výpovědní lhůtou a 3měsíčním zákazem vstupu*. Po dobu výpovědní lhůty máte možnost se k dané situaci vyjádřit a hledat řešení.
Pokud bude Vaše chování doprovázeno agresivitou, či jiné destruktivní jednání a nebudete reagovat na pokyny pracovníka, je pracovník oprávněn zavolat PČR, aby vás vyprovodila z objektu AD. *Bude Vám vypovězena smlouva s hodinovou výpovědní lhůtou a 6měsíčním zákazem vstupu*.
8. **Je zakázáno vnášení OPL a alkoholu do budov AD a zároveň jejich aplikace. Výjimku tvoří přiměřené množství alkoholu na vaření, pečení, případně na zapití jídla, které předem konzultujete s pracovníkem AD.** *Pokud nebudete toto pravidlo respektovat, bude Vám vypovězena smlouva s 24hodinovou výpovědní lhůtou a 6měsíčním zákazem vstupu*.
Po dobu výpovědní lhůty máte možnost se k dané situaci vyjádřit a hledat řešení. Například při závislosti na OPL Vám bude nabídnuta spolupráce s K-centrem, či jiná léčba závislosti.

Kouření

9. **Ve všech budovách, kde je poskytována služba AD, je zakázáno kouření.** Při nedodržení tohoto bodu Vám bude udělena Sankce (*domluva, napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*).

Chování k ostatním uživatelům a pracovníkům a obyvatelům v dané lokalitě

10. **Všichni dodržujeme pravidla slušného chování, jsme k sobě ohleduplní, respektujeme soukromí a ctíme osobní práva.** V případě porušení, např. při neohleduplnosti k sousedům, neohleduplnosti k ostatním uživatelům apod. ***následuje podmíněčné ukončení smlouvy***. Ohleduplností rozumíme dodržování nočního klidu, udržování pořádku v i mimo budovu AD, nepokřikování z oken a balkonu, vyseidávání na obrubnicích apod. Na nevhodné chování budete vždy upozorněn pracovníkem a ten Vám i nevhodnost zdůvodní.
11. **Používání fyzického či psychického násilí, verbální agrese, pohružky násilím vůči ostatním uživatelům či pracovníkům jsou zakázány. Netolerujeme projevy nesnášenlivosti a rasismu.** *Pokud tuto zásadu porušíte, jedná se o závažné porušení, a je důvodem pro vypovězení Smlouvy s 6měsíčním zákazem vstupu do služby*.
12. Pokud úmyslně či v důsledku nedbalosti ohrozíte něčí bezpečnost a poškodíte tím jiného uživatele, poskytovatele či majetek a osoby v blízkém okolí, *bude Vám vypovězena Smlouva se zákazem vstupu do služby po dobu 6 měsíců*. Pracovníkem bude velmi pečlivě posouzeno, zda byl tento čin spáchán nedbalostí či úmyslně. *Při nedbalosti bude sankce zmírněna na podmíněčné ukončení*. V případě poškození majetku bude vyčíslena škoda a bude po vás požadována náhrada.

Hygiena a úklid

13. Jste povinni dbát a dodržovat osobní hygienu a řídit se pokyny pracovníků, které směřují k ochraně zdraví před infekčními onemocněními a zajištění hygienických návyků. V případě neplnění pokynů Vám bude udělena Sankce (*domluva, napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*). Tzn. pokud pracovník ucítí zápach ve Vaší blízkosti, či z vašeho pokoje, nebo pokud si budou spolubydlíci opakovaně stěžovat na výše uvedené a jejich stížnost bude shledána oprávněnou. Pokud budete v pokoji shromažďovat zkažené potraviny, přinášet a skladovat odpadky apod.
14. Za úklid pokoje si každý z Vás zodpovídá sám. Pokud nepořádek začne být v rozporu s požárním řádem, ohrožovat zdraví či život ostatních uživatelů, má Poskytovatel právo zjednat nápravu a Vaše chování sankcionovat. Při nedodržení tohoto bodu Vám bude udělena Sankce (*domluva, napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*).
15. Podílíte se na úklidu a udržování čistoty společných prostor včetně zahrady a okolí budov. Je v zájmu nás všech, aby v našem okolí byl pořádek, abychom neznepříjemňovali život sobě ani našemu okolí. Rozdělení oblastí úklidu probíhá v rámci budovy. **Úklidy si plánují uživatelé spolu s nočním pracovníkem a to tak, že každé pondělí se určí ten, kdo má za patro zodpovědnost.** Úklid provádějte tak, abyste neobtěžovali hlukem ostatní spolubydlíci. Pokud nemůžete v určený den úklid provést, jste povinen sjednat si náhradu a jméno toho, kdo provede úklid za Vás, oznámit pracovníkovi. **Každou první sobotu v měsíci probíhá generální úklid**, abychom měli ve společných prostorách čisto. Je na Vás, jak si tento úklid mezi sebou rozdělíte. Dbejte i na čistotu a pořádek v okolí AD, je to Vaše prostředí, ve kterém žijete. Při nedodržení tohoto bodu Vám bude udělena Sankce (*domluva, napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*).

Návštěvy

16. Návštěvy za Vámi mohou chodit **denně od 15:00 do 18:00 hodin**. O návštěvě informujte službukonajícího pracovníka. **Návštěvou se rozumí i vzájemné návštěvy v pokojích a bytech a platí pro ni stejná pravidla.** Po konzultaci v kanceláři je možné upravit návštěvní hodiny – například návštěva je závislá na dopravním spojení, přijela z daleka apod. Při nedodržení tohoto bodu Vám bude udělena Sankce (*domluva, napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*).
17. Seznam osob, se kterými nechcete být v kontaktu oznámíte pracovníkům AD a ti ji za Vámi do budovy nevpustí.
18. Výjimku, která se týká doby návštěv, tvoří **partneři uživatelů, kteří jsou v AD s dětmi**. Pokud se o ně společně starají, tak mají návštěvy povolené v rozmezí od 8:00 do 20:00 hodin. Doba návštěvy bude vždy konzultován s pracovníky. Při nedodržení tohoto bodu Vám bude udělena Sankce (*domluva, napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*).
19. Je zakázáno, aby se návštěvy či partneři zdržovali v budovách mimo návštěvní hodiny. Při nedodržení tohoto bodu Vám bude udělena Sankce (*domluva, napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*).
20. Jste zodpovědní za svou návštěvu. Návštěva nemá práva jako uživatel, to znamená, že návštěva se zde nebude sprchovat, nebude vařit, sedět u PC apod. Při nedodržení tohoto bodu Vám bude udělena Sankce (*domluva, napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*).
21. Pracovník může předčasně návštěvu ukončit, a to v případě, že se chová agresivně, hlučně, omezuje či ohrožuje ostatní uživatele, či vykazuje jiné protispoločenské chování. Pracovník upozorní návštěvu na její nevhodné chování a sdělí jí, že pokud se bude situace opakovat, je oprávněn jí zakázat vstup do objektu.

Zajištění soukromí

22. Každý z Vás má svůj klíč od pokoje, náhradní klíč je k dispozici pouze v kanceláři, který bude použit pracovníkem pouze tak, jak je uvedeno v bodě č. 24.
23. Jednání vedeme v kanceláři nebo jiném vhodném prostoru. Prostor pro rozhovor si můžete vybrat sami dle toho, kde se cítíte příjemně (venku, ve společenské místnosti, ve vašem pokoji apod.)

24. Pracovníci nevstupují do pokojů bez Vašeho souhlasu. Toto pravidlo však neplatí ve výjimečných případech, jako je např. strach o Váš život, obecné ohrožení, havarijní situace, revize a jiné technické kontroly objektů. Běžnou a pravidelnou kontrolu pokojů provádí pracovníci ve Vaší přítomnosti. Kontrolu pracovník provádí minimálně jednou měsíčně, aby zjistili technický stav budovy. Budovy, ve kterých užíváte službu máme v nájmu a jsme zodpovědní za jejich stav. Stejně tak musíme kontrolovat zařízení pokojů a ostatních prostor, neboť veškeré zařízení je pořízeno z dotací a máme zodpovědnost za svěřený majetek k poskytovateli financí.

Děti

25. Za děti je plně zodpovědný uživatel, který o dítě pečuje po dobu poskytování služby.
26. Rodiče dohlíží a dbají na pravidelnou a včasnou školní docházku svých dětí, návštěvy u lékařů apod.
27. Rodiče dbají na zajištění potřeb dítěte, jako je pravidelný spánek, pravidelná a zdravá strava, pohybová aktivita, zkrátka vše, co je nutné k všestranným potřebám a rozvoji dítěte. Přiměřeně věku dítěte bude dítě navečeřené, vykoupané a uložené ke spánku. Rodiče, s ohledem na potřeby a zájmy dětí, dodržují klid na pokoji zpravidla od 20:00 hodin s přihlédnutím k potřebám a věku dítěte. Při nedodržení tohoto bodu Vám bude udělena Sankce (*domluva, napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*).
28. **Pokud dítě jeví známky zanedbání, je trvale znečištěné, nemá dostatek stravy, jeví známky strachu při komunikaci, má podlitiny na viditelných místech, nenavštěvujete s dítětem pravidelně lékaře, dítě nedochází do školy, vulgárně dítě oslovujete, fyzicky jej trestáte, zanedbáváte školní docházku a jiné, upozorníme Vás na to, nabídneme pomoc a podporu.** Pokud nedojde k nápravě bude Vám udělena Sankce (*podmínečné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*). Pokud si OSPOD nebo soud vyžádá zprávu o Vašem pobytu, jsme povinni podle §100a zákona 108/2006 Sb. O sociálních službách ji poskytnout. Zprávu máte právo připomínkovat.
29. **Je zakázáno nechávat děti bez dozoru. Pokud budete chtít odejít bez dětí (nákup, lékař, úřad...), jste povinni zajistit jejich hlídání. Vypíšete si dohodu s dospělou osobou, která po dobu Vaší nepřítomnosti přebírá za děti plnou odpovědnost.** Výjimku tvoří děti starší 12 let, které mohou zůstat bez dozoru po nezbytně nutnou dobu, kterou dopředu dohodnete a oznámíte pracovníkovi. V případě delší nepřítomnosti, např. přes noc, je nutné sepsat dohodu o hlídání i u dětí starších 12 let, a to do věku 15 let. V případě nedodržení těchto ustanovení Vám bude udělena Sankce (*napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*).

Noční klid

30. **Budovy jsou otevřeny od 6:00 hod. a zamykají se ve 22:00 hodin zimního času (ve 23:00 hodin letního času).** Pokud víte, že se v konkrétní čas nedostavíte, je vaší povinností se **do 22:00 hodin pracovníkovi omluvit** např. e-mailem, telefonicky, SMS, osobně. Pracovník Vás omluví a při pozdějším příchodu Vám odemkne budovu. V případě neomluvené nepřítomnosti, a to z důvodu nedbalosti či úmyslu, Vám bude udělena Sankce (*domluva, napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*).
31. Také **jste povinni ohlásit vícedenní nepřítomnost.** Pokud se bez omluvy nedostavíte déle než 3 dny a nevyužijete služeb, *bude Vám vypovězena Smlouva ze strany Poskytovatele.* Pokud jste rodič s dítětem, který spolupracuje s OSPOD, oznámíme tomuto orgánu vypovězení smlouvy.
32. **Noční klid je stanoven od 22:00 do 6:00 hodin.** Společné prostory můžete využívat neomezeně, pokud tím nerušíte spolubydlící. Ten, kdo odchází poslední ze společenské místnosti vypíná TV a PC. V době nočního klidu nebudete hluční, nebudete si vařit v kuchyni, prát prádlo apod. Při nedodržení tohoto bodu Vám bude udělena Sankce (*domluva, napomenutí, podmíněčné ukončení smlouvy, výpověď smlouvy*).

Neplnění závazků vůči Poskytovateli

33. Pokud neplníte své závazky vůči Poskytovateli, které Vám vyplývají ze Smlouvy a následně ze splátkových kalendářů, bude Vám vypovězena Smlouva s 1hodinovou výpovědní lhůtou a s 6měsíčním zákazem vstupu do služby.

Sankce při porušení Domácího řádu:

- * **Domluva** – Při udělení této sankce Vám pracovník opětovně vysvětlí bod, který jste porušil/a a zeptá se Vás, zdali mu dostatečně rozumíte. **Při opakovaném porušení stejného bodu, Vám bude udělena sankce napomenutí.** U domluvy není tříměsíční lhůta. Domluvu může pracovník použít pouze 3x.
- * **Napomenutí** – napomenutí bez předchozí domluvy použije pracovník v těchto bodech: **29.** Po třech ústní domluvách, které jsou uděleny za porušení DŘ ve třech různých bodech, bude pracovníkem uděleno napomenutí, které platí následující **3 měsíce.**
- * **Podmínečné ukončení smlouvy (dále jen „Podmínka“)** - Při závažnějším porušení DŘ Vám může být udělena Podmínka bez platného Napomenutí v bodech: **10, 12, 28.** V případě, že se dopustíte porušení DŘ, a máte již Napomenutí, které stále trvá, bude Vám udělena Podmínka s platností **3 měsíce.**
- * **Okamžité ukončení smlouvy** – V závažných případech Vám může být vypovězena Smlouva s 1hodinovou výpovědní lhůtou bez návaznosti na Podmínku v těchto bodech: **6, 7, 8, 11, 12, 31, 33.** Výjimku tvoří bod **7** a **8** kdy Vám bude udělena 24hodinová výpovědní lhůta. V případě, že se dopustíte porušení DŘ, a máte již Podmínku, která stále trvá, bude Vám udělena výpověď Smlouvy s 1hodinovou výpovědní lhůtou.
- * V případě vypovězení Smlouvy ze strany Poskytovatele s hodinovými výpovědními lhůtami platí u rodičů s dětmi výjimka, kdy nebude Smlouva vypovězena okamžitě, ale se 14denní výpovědní lhůtou (vztahuje se pouze na jednoho z rodičů).

Jak zápis o udělení sankce vypadá a komu si stěžovat:

- * Zápis o udělení sankce se vyhotovuje v písemné podobě vyjma ústního napomenutí a vždy se vytiskne ve dvou vyhotoveních, z nich jedno obdržíte Vy a jedno pracovník založí do Vaší složky.
- * Zápis o udělení sankce musí obsahovat především Vaší identifikaci a identifikaci zaměstnance, který zápis o udělení sankce vyhotovil. V zápisu o udělení sankce je popsán stručný popis události, která se odehrávala, dobu platnosti sankce a podpisy zúčastněných, tj. Váš a pracovníka. Pokud odmítnete zápis o udělení sankce podepsat, učiní o tom pracovník do zápisu o udělení sankce poznámku,
- * Sankce mají vždy okamžitou platnost.

Proti sankci se můžete odvolat u vedoucí služby. Pokud nebudete souhlasit s vyjádřením vedoucí služby, můžete se odvolat u ředitele společnosti. Odvolat proti sankci se můžete okamžitě nebo v průběhu trvání sankce. Pracovník, který stížnosti vyřizuje je povinen vydat Vám vyrozumění nejpozději do 10 dnů od podání odvolání.

Tento Domácí řád nabývá účinnosti dnem 1.4.2024.

Platnost doposud platných DŘ se tímto ruší.

Schválil: Ing.Petr Beránek, ředitel Pomoc v nouzi, o. p. s. dne 1.4.2024